

***Autorska koncepcja funkcjonowania i rozwoju Gminnej
Biblioteki Publicznej im. ks. Józefa Sadzika w Sułkowicach na
lata 2019-2024***



Rys. Agnieszka Turska, olej na płótnie - uczestniczka pleneru malarskiego organizowanego przez bibliotekę

Sułkowice 2019

Spis treści

I. Wizytówka biblioteki.....	3
II. Potencjał biblioteki.....	4
<u>2.1. Analiza SWOT.....</u>	<u>5</u>
III. Charakterystyka społeczności lokalnej.....	6
3.1. Zasoby ludzkie.....	6
3.2. Zasoby materialne.....	7
3.3. Instytucje i organizacje.....	7
3.4. Charakterystyka społeczności lokalnej i jej potrzeb.....	7
IV. Misja i wizja biblioteki.....	8
V. Obszary działalności biblioteki – cele, plan działań i czas realizacji, baza i spodziewane rezultaty.....	9
5. 1. Obszary działalności biblioteki.....	9
5. 2. Cele strategiczne.....	9
5. 3. Cele operacyjne.....	11
5. 4. Zasoby potrzebne do realizacji zamierzonych.....	18
VI. Zarządzanie realizacją strategii.....	20
6.1. Zmiany prawne i organizacyjne w bibliotece.....	20
6.2. Monitoring realizacji planu i ewaluacja.....	20
6.3. Komunikowanie realizacji planu mieszkańcom, władzom samorządowym i partnerom...20	

I. Wizytówka biblioteki

Gmina Sułkowice położona jest w powiecie myślenickim, tworzą ją: miasto Sułkowice oraz wsie Rudnik, Harbutowice, Biertowice i Krzywaczka. Siedzibą władz gminy są Sułkowice. Sułkowice cieszą się dobrą opinią zarówno w kraju, jak i za granicą, głównie za sprawą wyrobów kowalskich. Tradycje kowalskie sięgają w Sułkowicach już kilku wieków. Zaletą Gminy Sułkowice jest jej położenie oraz doskonałe warunki komunikacyjne. Odległość z centrum gminy do ważnych ośrodków waha się od ok. 30 km do Krakowa do ok. 60 km do Zakopanego. Na terenie gminy znajduje się rezerwat krajobrazowy „Gościbia”, przebiegają przez gminę Szlak Papieski, beskidzki odcinek Drogi Jakubowej oraz Małopolski Szlak Architektury Drewnianej.

Historia bibliotekarstwa w Sułkowicach sięga 1892 roku, kiedy to Wojciech Kalinowski, ówczesny kierownik szkoły otworzył pierwszą bibliotekę. Na przestrzeni lat biblioteka zmieniała swoją siedzibę. Znajdowała się ona m.in. w Domu Ludowym, Fabryce Narzędzi „Kuźnia”, Ośrodku Kultury. Obecnie swoją główną siedzibę ma w zabytkowym budynku starej szkoły w centrum miasta. W swojej strukturze posiada dwie filie, w Rudniku i Harbutowicach, oraz Punkt biblioteczny w Krzywaczce. Od 2009 roku prowadzi swoją działalność jako samodzielna instytucja kultury. Od tego roku pod jej zarządem znajduje się też Izba Tradycji, stanowiąca załączek muzeum. Izba ta składa się z dwóch dużych sal. W jednej znajdują się eksponaty, druga natomiast wykorzystywana jest przez bibliotekę przy organizacji różnego rodzaju spotkań, wystaw. Biblioteka zatrudnia 7 pracowników. Obecnie księgozbiór biblioteki w Sułkowicach liczy 19 327 książek, filii biblioteki w Rudniku - 5844, a filii w Harbutowicach - 6378. Łącznie księgozbiór liczy 31 549 woluminów. Księgozbiór to głównie polska i zagraniczna literatura piękna, literatura popularno – naukowa a także wydawnictwa dotyczące gminy i regionu.

Zachęcamy do kontaktu:

Gminna Biblioteka Publiczna im. ks. Józefa Sądziaka

Rynek 6 32-440 Sułkowice

Email: biblioteka@sulkowice.pl Telefon: 12 273-21-97

II. Potencjał biblioteki

Biblioteka mieści się w budynku Starej Szkoły w Rynku, przystosowana jest do potrzeb osób niepełnosprawnych. Czytelnik ma wolny dostęp do księgozbioru, może korzystać z materiałów bibliotecznych wypożyczanych do domu, a także na miejscu w kącie czytelniczym. W bibliotece wydzielony jest zbiór książek dla dzieci i młodzieży z miejscem przystosowanym dla nich do czytania i zabawy. Księgozbiór biblioteki jest stale wzbogacany o nowe tytuły, zarówno z beletrystyki, jak i literatury popularnonaukowej oraz książki dla dzieci. Księgozbiór uzupełniany jest na bieżąco w miarę posiadanych środków finansowych, przy zakupie bierzemy pod uwagę pojawiające się na rynku wydawniczym nowości oraz indywidualne gusta czytelnicze, a także zgłaszane przez użytkowników biblioteki zapotrzebowanie.

Biblioteka gromadzi i udostępnia czytelnikom wszystkie publikacje dotyczące ziemi sułkowskiej oraz regionu. Ponadto prenumerowana jest prasa ogólnopolska i lokalna, z uwzględnieniem zapotrzebowania zgłaszanego przez czytelników. Jednocześnie biblioteka sama prowadzi działalność wydawniczą na rzecz twórców lokalnych oraz dla zachowania dziedzictwa regionu.

Biblioteka wzbogaca swoją ofertę dla lokalnego środowiska wychodząc naprzeciw wymaganiom różnych grup twórców i odbiorców (spotkania autorskie, warsztaty, konkursy, wystawy poplenerowe, wystawy okolicznościowe, wernisaże). Współpracuje z Warsztatami Terapii Zajęciowej w Harbutowicach, organizując zajęcia dla osób niepełnosprawnych. Współdziała ze szkołami z terenu naszej gminy, instytucjami i organizacjami z terenu naszej gminy jak też całego regionu. Są to m.in. z Sułkowicki Ośrodek Kultury, Sułkowickie Archiwum Cyfrowe, Towarzystwo Przyjaciół Sułkowic „Kowadło”, Urząd Miejski, Świetlica Środowiskowa, Stowarzyszenie Wspomagania Osób Niepełnosprawnych „Kolonja”, Miejska Biblioteka Publiczna im.ks. Jana Kruczka w Myślenicach i Myślenicka Grupa Literacka „Tilia”.

GBP pełni ważną rolę w życiu społeczności lokalnej. O swoich działaniach informuje na stronie internetowej biblioteki, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na łamach gazety gminnej „Klamra”.

2.1. Analiza SWOT

Mocne strony biblioteki	Słabe strony biblioteki
• lokalizacja w centrum miasta; • własna strona internetowa; • godziny otwarcia biblioteki rano i popołudniu; • szeroki asortyment książek dostosowany do potrzeb: czytelników dorosłych, studentów, uczniów oraz dzieci i młodzieży; • wolny dostęp do półek; • krótki okres oczekiwania na nowości; • dwie filie i punkt biblioteczny; • cały księgozbiór biblioteki macierzystej wprowadzony do katalogu bibliotecznego Libra; • projekty realizowane we współpracy z innymi instytucjami i organizacjami; • autorskie projekty; • udostępnione przez bibliotekę narodową numery ISBN dla działalności wydawniczej biblioteki; • przestronna sala Izby Tradycji przeznaczona na realizację różnych spotkań okolicznościowych i spotkania organizacji; • usługi ksero dla czytelników; • dogodny dojazd - przystanek dla busów przed budynkiem oraz parking; • bardzo dobra współpraca z instytucjami na terenie Gminy; • promowanie lokalnych artystów; • promowanie twórczości osób niepełnosprawnych - wieczorki literackie, wernisaże; • toalety dla czytelników; • udział bibliotekarzy w specjalistycznych szkoleniach; • dobra współpraca z instytucjami kultury w powiecie; • wybitny patron ks. dr Józef Sadzik światowy humanista rodem z Sułkowic • w związku z osobą patrona nawiązanie współpracy z pallotyńskim wydawnictwem Editions de Dialogue w Paryżu założonym przez ks. Józefa Sadzika	• brak elektronicznej obsługi czytelników- karty czytelników; • brak możliwości internetowej rezerwacji książek; • brak komputerów i Internetu w filiach; • mała liczba czytelników grupy wiekowej 19-30 lat; • lokal biblioteki nie spełnia obecnych standardów (mała powierzchnia, brak ogrzewania, brak osobnej czytelnicy, częściowo przestarzałe wyposażenie)

Szanse	Zagrożenia
• wprowadzenie nowych form pracy w oparciu o prowadzoną współpracę z podmiotami zewnętrznymi (konferencje tematyczne, akcje promujące czytelnictwo, gra miejska); • patron ks. Józef Sadzik mobilizuje do gromadzenia jego spuścizny, organizowania konferencji naukowych w Sułkowicach a także konferencji popularno - naukowych dla dzieci i młodzieży przybliżających drugi obieg kultury i nauki w okresie PRL-u; • pozyskanie środków na dodatkową działalność z grantów i projektów; • promocja biblioteki w szkołach i wśród mieszkańców miasta i gminy poprzez prowadzone akcje, konkursy i autorskie projekty; • zwiększanie liczby czytelników niepełnosprawnych dzięki współpracy z organizacjami i instytucjami działającymi na ich rzecz; • rozszerzenie liczby czytelników grupy wiekowej 19-30, m.in. poprzez autorskie projekty rodzinne skierowane do dzieci i rodziców; • realizacja projektów współfinansowanych z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego	• ograniczenie środków finansowych na działalność; • odpływ młodych czytelników wskutek rozwoju nowych technologii; • zmiany gustów i zapotrzebowań czytelników; • potencjał rozwojowy biblioteki może być ograniczany poprzez niewystarczające warunki lokalowe

III. Charakterystyka społeczności lokalnej

3.1. Zasoby ludzkie

Ludzie, ich wiedza, umiejętności, czas:

- dyrektorzy szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych,
- nauczyciele emeryci,
- wykształceni bibliotekarze,
- lokalni twórcy i artyści,
- duże grono czytelników zaprzyjaźnionych z biblioteką,

- współpraca ze stowarzyszeniami.

3.2. Zasoby materialne

- biblioteka wyposażona jest w projektor multimedialny, komputery, podjazd dla osób niepełnosprawnych, gabloty ekspozycyjne,
- kącik dziecięcy,
- park w sąsiedztwie biblioteki,
- pomimo skąpej przestrzeni jest ona funkcjonalnie zorganizowana i wyposażona w wygodne stanowiska pracy,
- duży parking przeznaczony dla użytkowników biblioteki,
- dobrze wyposażone i stale modernizowane filie biblioteczne.

3.3. Instytucje i organizacje

- Urząd Miejski Sułkowice,
- szkoły podstawowe, ponadpodstawowe i przedszkola,
- Towarzystwo Przyjaciół Sułkowic „Kowadło”,
- Sułkowickie Archiwum Cyfrowe,
- Parafia,
- Sułkowicki Ośrodek Kultury,
- Stowarzyszenie Wspierania Osób Niepełnosprawnych „Kolonja”,
- Warsztaty Terapii Zajęciowej,
- Środowiskowy Dom Samopomocy,
- Świetlica Środowiskowa w Sułkowicach.

3.4. Charakterystyka społeczności lokalnej i jej potrzeb

Obserwacje i rozmowy indywidualne przeprowadzane z czytelnikami Gminnej Biblioteki Publicznej w Sułkowicach wskazują, że zarówno lokalizacja, godziny otwarcia oraz księgozbiór biblioteki spełniają oczekiwania użytkowników. Osoby w wieku 30-65 lat najchętniej korzystają z takich usług bibliotecznych, jak wypożyczalnia, dalej czytelnia, ksero i prasa. Społeczeństwo

Gminy Sułkowice ma stosunkowo niską średnią wieku – jest stosunkowo duży odsetek dzieci młodzieży szkolnej i studenckiej. Wśród mieszkańców powyżej 50 lat jest duża grupa osób o wyrobionych nawykach czytelniczych. Dlatego biblioteka musi posiadać zbiory zaspokajające potrzeby osób starszych a jednocześnie gromadzić wydawnictwa przyciągające młodszych i w wieku dojrzałym. Charakterystyka czytelników wskazuje, że księgozbiór Gminnej Biblioteki w Sułkowicach musi być wszechstronny.

Zarówno w Sułkowicach, jak i w miejscowościach, w których działają filie, jest stosunkowo duża grupa czytelników, która chętnie bierze udział w wieczorach autorskich, spotkaniach z twórcami, wernisażach i prezentacjach. Istnieje również grupa dzieci i młodzieży regularnie biorącej udział w konkursach organizowanych przez bibliotekę.

W Gminie Sułkowice wysoko rozwinięta jest praca z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie. Są to czytelnicy o specyficznych wymaganiach, jednak raz przekonani do książek, pozostają wiernymi czytelnikami, a nawet twórcami. Są to osoby bardzo głęboko i szczerze przeżywające wszystkie wydarzenia związane z promocją ich twórczości.

IV. Misja i wizja biblioteki

Misja

Podstawową misją biblioteki, wynikającą z jej zadań statutowych, jest gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych. Biblioteka zajmuje się także organizacją spotkań dla wszystkich grup społecznych i wiekowych, oraz promocją czytelnictwa jako jednej z form spędzania wolnego czasu.

Wizja

- Biblioteka to centrum czytelnictwa, informacji, edukacji, kultury i integracji społeczności lokalnej.
- To miejsce kształtowania postaw prospołecznych i patriotyzmu lokalnego.
- To instytucja współpracująca z innymi jednostkami, działającymi na rzecz naszej małej ojczyzny.

V. Obszary działalności biblioteki – cele, plan działań i czas realizacji, baza i spodziewane rezultaty

5. 1. Obszary działalności biblioteki

Biblioteka musi odpowiadać na różne potrzeby i aspiracje społeczności lokalnej. Swoją działalność będzie więc rozwijać w kilku obszarach, doskonaląc i wzbogacając formy pracy oferowane czytelnikom, starając się o zachowanie lojalności wobec dotychczasowych użytkowników i pozyskanie kolejnych osób i środowisk. Konieczne jest systematyczne budowanie dobrego wizerunku biblioteki w świadomości poszczególnych grup wiekowych i środowiskowych oraz zaufania do jej kompetencji. W tym celu konieczne będzie rozwijanie bazy materialnej i niematerialnej biblioteki oraz jej potencjału intelektualnego i społecznego. W strukturze biblioteki znajduje się Izba Tradycji i jej rozwój wpływa na wizerunek całej instytucji.

Główne obszary działalności biblioteki to:

1. Obsługa użytkowników biblioteki w aspekcie potrzeb, zainteresowań, preferencji i wieku.
2. Integracja społeczności lokalnej w aspekcie zaspokajania potrzeb kulturalnych, intelektualnych i społecznych mieszkańców.
3. Integracja osób niepełnosprawnych wewnątrz grupy oraz z szeroko rozumianą społecznością lokalną.
4. Wykorzystanie zasobów Izby Tradycji do zainteresowania regionem i jego historią.

5. 2. Cele strategiczne

Poprzez działalność prowadzoną w wymienionych obszarach, biblioteka zamierza realizować następujące cele strategiczne:

1. Doskonalenie obsługi użytkowników biblioteki w aspekcie ich potrzeb, zainteresowań, preferencji i wieku.
2. Rozwijanie usług kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych w aspekcie potrzeb, zainteresowań, preferencji i wieku użytkowników biblioteki.

3. Wzbogacanie zasobów bibliotecznych, zarówno na nośnikach tradycyjnych jak i cyfrowych.
4. Promowanie działalności i usług bibliotecznych.
5. Zapewnienie odpowiedniej infrastruktury i wdrażanie nowoczesnych technologii w działalności biblioteki.
6. Stworzenie w Izbie Tradycji ekspozycji tematycznych, stałych i wystaw zmiennych.

5. 3. Cele operacyjne

Do realizacji celów strategicznych biblioteka będzie dążyła poprzez osiągnięcie kolejnych celów operacyjnych.

	Cele operacyjne	Działania	Rezultaty
1.	Objęcie specjalnymi programami grup użytkowników w ramach przedziałów wiekowych: dzieci, młodzież, osoby starsze	- gromadzenie zbiorów pod kątem potrzeb i zainteresowań czytelników - kontynuacja dotychczasowych i opracowanie nowych projektów związanych z czytelnictwem, - monitorowanie i analiza efektów prowadzonych projektów <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	Poszerzenie oferty biblioteki dla grup populacji zgodnie z ich oczekiwaniami
2.	Rozwijanie usług kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych w aspekcie potrzeb, zainteresowań, preferencji i wieku użytkowników biblioteki	- akcje wspólnego czytania - spotkania z autorami i twórcami - gra miejska w oparciu o działalność Izby Tradycji - konkursy prowadzone z wykorzystaniem nowych technologii - lekcje i warsztaty biblioteczne - wieczory poetyckie - wernisaże wystaw twórczości czytelników, - akcje i spotkania dotyczące tradycji regionu połączone ze zbieraniem archiwaliów i ich opracowywaniem - popularyzacja twórczości i działalności patrona ks. Józefa Sadzika - współpraca ze stowarzyszeniami i instytucjami działającymi na rzecz zachowania dziedzictwa, rozwoju kultury oraz integracji osób niepełnosprawnych <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- promocja biblioteki i kształtowanie jej pozytywnego wizerunku w różnych grupach wiekowych oraz różnych kręgach społeczności lokalnej, - pogłębianie wiedzy o swojej małej ojczyźnie i kształtowanie lokalnego patriotyzmu, - pogłębienie wiedzy o ludziach wywodzących się ze środowiska naszej gminy a zapisanych w historii Polski, - integracja mieszkańców

2.1.	Kształtowanie potrzeby kontaktu z książką wśród dzieci w wieku przedszkolnym	- akcje społeczne, kampanie promocyjne i programy autorskie skierowane do rodziców, zachęcające do czytania dzieciom - akcje wspólnego czytania - wystawy tematyczne prezentujące autorów i książki dla dzieci - spotkania z autorami książek dla dzieci - konkursy plastyczne dla przedszkolaków na bazie czytanych książek <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- wzrost uczestnictwa w kulturze dzieci w wieku przedszkolnym - kształtowanie nawyków czytelniczych - przygotowanie do odbioru dzieła literackiego i dzieła sztuki
2.2	Kształtowanie potrzeby kontaktu z książką wśród dzieci i młodzieży	- lekcje i warsztaty biblioteczne - akcje społeczne, kampanie promocyjne i programy autorskie zachęcające do czytania - spotkania z twórcami - organizacja plenerów artystycznych dla młodzieży o tematyce regionalnej i wystaw poplenerowych - konkursy adresowane dla poszczególnych przedziałów wiekowych dzieci i młodzieży - wystawy tematyczne związane z książką i wydarzeniami okolicznościowymi - ferie i wakacje z biblioteką - współpraca z bibliotekami szkolnymi i organizacjami <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- wzrost uczestnictwa w kulturze - kształtowanie nawyków czytelniczych - przygotowanie i rozwijanie świadomego odbioru dzieła literackiego i dzieła sztuki
2.3	Ułatwianie dostępu do kultury osobom niepełnosprawnym	- warsztaty biblioteczne - wystawy twórczości osób niepełnosprawnych i wieczory autorskie połączone z promocją książek - akcje społeczne, kampanie promocyjne i programy autorskie promujące integrację osób niepełnosprawnych - współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- wzrost uczestnictwa osób niepełnosprawnych w kulturze - integracja niepełnosprawnych i budowanie ich poczucia własnej wartości i godności - budowanie pozytywnego obrazu osoby niepełnosprawnej w społeczeństwie

2.4	Promocja czytelnictwa w grupie osób w wieku 20-50 lat	- akcje i spotkania autorskie promujące zdrowy styl życia - rozwijanie bazy usług internetowych biblioteki - współpraca z organizacjami społecznymi i bibliotekami powiatowymi oraz wojewódzkimi <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- budowanie identyfikacji z biblioteką osób w wieku 20-50 lat - budowanie w tej grupie wiekowej obrazu biblioteki jako źródła potrzebnych informacji - wzrost czytelnictwa w tej grupie wiekowej
2.5	Promocja czytelnictwa w grupie osób w wieku 50+	- gromadzenie zbiorów pod kątem zgłaszanych zainteresowań czytelników - nabywanie nowości wydawniczych - spotkania autorskie - wieczory poetyckie - konkursy i akcje autorskie adresowane do czytelnika dojrzałego - włączanie czytelników-seniorów do akcji prowadzonych przez bibliotekę dla dzieci i młodzieży - współpraca z organizacjami społecznymi <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- wzmocnienie identyfikacji czytelnika dojrzałego z biblioteką - wykorzystywanie potencjału intelektualnego czytelników-seniorów - przeciwdziałanie marginalizacji i wykluczeniu tej grupy wiekowej - integracja różnych grup wiekowych
2.6	Animowanie aktywności twórczej lokalnej społeczności	- konkursy literackie i artystyczne dla twórców lokalnych - plenery artystyczne - spotkania z lokalnymi twórcami - wydawanie drukiem tomików twórczości miejscowych autorów - informowanie o dorobku i wystawach twórców lokalnych w innych instytucjach, na własnej stronie internetowej, w mediach gminnych i powiatowych oraz poprzez plakaty zamieszczane w bibliotece - współpraca z organizacjami społecznymi i bibliotekami powiatowymi <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- lepsza edukacja kulturalna różnych środowisk w dziedzinie tworzenia, upowszechniania i ochrony dóbr kultury, - współpraca pomiędzy twórcami i działaczami lokalnymi na rzecz rozwoju kultury i rozwoju regionalnego - tworzenie warunków dla rozwoju kultury lokalnej

2.7	Pielęgnowanie i rozwój lokalnego dziedzictwa kulturowego	- gromadzenie i upowszechnianie wydawnictw lokalnych i regionalnych - gromadzenie, opracowywanie i upowszechnianie dokumentów, wspomnień, zdjęć i artefaktów regionalnych - prowadzenie regionalnej działalności wydawniczej - gromadzenie i popularyzowanie twórczości i działalności wybitnych osobowości ziemi sułkowskiej, w tym przywracanie pamięci o osobach skazanych na niepamięć w okresie stalinowskim i w PRL-u - gromadzenie i popularyzowanie twórczości, działalności i dziedzictwa patrona biblioteki ks. Józefa Sadzika - wzmocnienie współpracy z pallotyńskimi ośrodkami w Polsce i Paryżu związanymi z życiem i działalnością ks. Józefa Sadzika <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- zachowanie i popularyzowanie tradycji i historii ziemi sułkowskiej - ocalenie przed unicestwieniem archiwaliów - budowanie dumy mieszkańców z ich dziedzictwa kulturowego
2.8	Tworzenie nowej oferty i poszerzanie działań biblioteki	- badanie potrzeb różnych środowisk i grup - podejmowanie działań celem ich zaspokajania <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- poszerzenie grupy odbiorców usług biblioteki - pozyskanie nowych użytkowników
2.9	Realizacja programów edukacyjnych biblioteki	- opracowanie i realizacja zadań edukacyjnych wspólnie z placówkami szkolnymi - organizowanie zajęć dla różnych grup wiekowych - tematyczne lekcje biblioteczne - informowanie o dostępie do usług publicznych on-line <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- wspomaganie szkół i innych instytucji edukacyjnych w wyrównywaniu szans rozwoju i dalszej nauki - poszerzenie grupy odbiorców usług biblioteki
2.10	Stworzenie przyjaznego otoczenia we wszystkich pomieszczeniach biblioteki	- przestrzeganie wymogów funkcjonalności i efektywności wnętrz i ich modernizacja w miarę możliwości - wykorzystanie twórczego potencjału czytelników do wystroju pomieszczeń (wystawy twórczości dzieci, młodzieży, dorosłych, fotografii i archiwaliów, plenery itp.) <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- otoczenie przyjazne dla użytkowników biblioteki - przywiązanie do biblioteki jako przestrzeni „zadomowionej”, na którą czytelnik ma bezpośredni wpływ

2.11	Stworzenie możliwości wzajemnych konsultacji bibliotekarzy i użytkowników w celu doskonalenia pracy biblioteki zgodnie z ich potrzebami	- organizowanie imprez i spotkań zgodnie z życzeniem czytelników - prowadzenie i rozwijanie strony internetowej biblioteki jako źródła informacji i miejsca świadczenia zintegrowanych usług bibliotecznych - cykliczne prowadzenie ankiet odnośnie potrzeb czytelników i ewaluacji działalności biblioteki <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- identyfikacja użytkowników z biblioteką - zgodność podejmowanych działań z potrzebami środowiska lokalnego - szersza możliwość działań interpersonalnych użytkownik-bibliotekarz
2.12	Rozwój kadry biblioteki i podnoszenie jej kwalifikacji	- zapewnienie właściwych środków budżetowych na cele szkoleniowe z własnego budżetu oraz z pozyskiwanych funduszy zewnętrznych - udział w konferencjach, szkoleniach i warsztatach, w celu udoskonalenia komunikacji na linii: użytkownik-bibliotekarz oraz w szkoleniach z zakresu uzyskiwania informacji naukowej w bazach zewnętrznych - wymiana doświadczeń zdobytych podczas szkoleń - samokształcenie - permanentne doszkącanie w zakresie nowych technik informacyjnych <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- pogłębienie wiedzy ogólnej i specjalistycznej - lepsza świadomość i umiejętności bibliotekarzy w zakresie komunikacji interpersonalnej i zarządzania konfliktami
3.	Wzbogacanie zasobów bibliotecznych	- gromadzenie zbiorów zgodnie z zapotrzebowaniem czytelników - monitorowanie nowości na rynku wydawniczym pod kątem potrzeb czytelnicznych - rozwój bazy informatycznej biblioteki i dostępu do e-usług bibliotecznych <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- wzrost poczucia identyfikacji użytkowników z biblioteką - większa dostępność zbiorów

3.1.	Pozyskiwanie materiałów na różnych nośnikach poprzez efektywny rozwój polityki gromadzenia i uzupełniania kolekcji	- zabezpieczenie środków finansowych niezbędnych do zakupu materiałów bibliotecznych, zgodnie z oczekiwaniami i potrzebami odbiorców - poszukiwanie dostawców książek oferujących najkorzystniejsze warunki finansowe - pozyskiwanie środków zewnętrznych z grantów i konkursów <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- gromadzenie zbiorów zgodnie z potrzebami środowiska
3.2.	Monitorowanie poziomu wykorzystania zbiorów i trafności zakupów	- analiza statystyk wykorzystania zbiorów - przeprowadzanie i opracowywanie cyklicznych ankiet wśród czytelników - umożliwienie zgłaszania zapotrzebowania przez czytelników on-line <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- efektywne wykorzystanie środków na zakup zbiorów - zadowolenie użytkowników z oferty
3.3.	Gromadzenie i upowszechnianie materiałów i informacji na temat gminy	- gromadzenie materiałów bibliotecznych znajdujących się na rynku księgarskim - stymulowanie lokalnej działalności wydawniczej <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- satysfakcja użytkowników z poszerzonej oferty usług - zachowanie i poszerzanie bazy regionalistów
4.	Promowanie działalności i usług bibliotecznych	- dogodne godziny otwarcia biblioteki i jej filii - promocja biblioteki w lokalnych mediach – strona www biblioteki i gminy Sułkowice, lokalnych stowarzyszeń, gazety lokalne, i in. - opracowanie i kolportaż materiałów promocyjnych biblioteki - ulotka, zakładka do książek, plakaty, wydawnictwa własne itp. - promowanie biblioteki na imprezach gminnych (Dni Sułkowic, Jarmark Sułkowicka Jesień itp.) - promowanie oferty biblioteki poprzez współpracę z ośrodkami kultury, stowarzyszeniami, szkołami i przedszkolami	- zapewnienie aktualnej informacji o zbiorach - bieżące informowanie o usługach i działaniach biblioteki - pozyskanie nowych użytkowników - pozytywny wizerunek biblioteki w środowisku

		- organizowanie różnych spotkań promocyjnych o zasięgu lokalnym - przygotowywanie ciekawych wystaw, pokazów, prowadzenie konkursów, programów autorskich <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	
5.	Zapewnienie odpowiedniej infrastruktury i wdrażanie nowoczesnych technologii w pracy biblioteki	- modernizacja przestrzeni bibliotecznej - zapewnienie odpowiedniej klasy sprzętu i oprogramowania do prac i usług bibliotecznych - zakupy sprzętu i oprogramowania - rozszerzenie dostępu do baz danych własnych i zewnętrznych - wdrożenie kolejnych modułów oprogramowania bibliotecznego - rozbudowa świadczonych usług bibliotecznych dostępnych poprzez witrynę internetową biblioteki - zintegrowanie działań biblioteki w zakresie gromadzenia, opracowania i udostępniania zbiorów - współpraca z bibliotekami powiatowymi i wojewódzkimi oraz innymi bibliotekami gminnymi na terenie powiatu myślenickiego w zakresie gromadzenia i udostępniania zbiorów <i>Czas realizacji 2019-2024</i>	- podniesienie estetyki wnętrz. - poprawa jakości usług bibliotecznych - szybki dostęp do informacji i nowoczesnych technologii informatycznych - satysfakcja użytkowników - przyspieszenie opracowania nowych nabytków - pomoc czytelnikom w uzyskaniu informacji o poszukiwanych tytułach dzieł specjalistycznych, nie będących w ofercie biblioteki w Sułkowicach
6.	Rozwój Izby Tradycji	- opracowanie i przygotowanie wystaw tematycznych na bazie posiadanych zbiorów - opracowanie na nośnikach elektronicznych materiałów archiwalnych	- prezentacja historii gminy i regionu ze szczególnym uwzględnieniem historii kowalstwa, - pozyskanie elektronicznej bazy danych o historii regionu.

5. 4 Zasoby potrzebne do realizacji zamierzonych celów

1. Lokal

Chociaż lokal biblioteki i prowadzonej w jej strukturach Izby Tradycji dysponuje ograniczoną przestrzenią, to stwarza jednak możliwości realizacji zamierzonej działalności i osiągania jej celów. Największym problemem jest miejsce potrzebne do gromadzenia i ekspozycji zbiorów, co dodatkowo motywuje do modernizacji bazy elektroniczno-informatycznej biblioteki i Izby Tradycji, umożliwiającą dokumentowanie zbiorów i ich udostępnianie w formie multimedialnej. Dużym atutem lokalu jest jego usytuowanie w zabytkowym budynku w centrum miasta.

2. Księgozbiór biblioteki

Uzupełnianie księgozbioru musi odbywać się w trzech kierunkach:

- wymiana na nowe najpopularniejszych pozycji, które zostały już „zacytane”,
- nabywanie oczekiwanych przez czytelników nowości wydawniczych,
- nabywanie książek potrzebnych do realizacji zamierzonych celów w poszczególnych grupach wiekowych i tematycznych.

3. Sprzęt komputerowy i oprogramowanie

Baza informatyczna biblioteki jest obecnie niewystarczająca. Konieczna jest jej modernizacja zarówno pod kątem sprzętowym, jak i programowym. Konieczne jest:

- podłączenie internetu do dyspozycji użytkowników w filiach i punkcie bibliotecznym,
- modernizacja i rozbudowa sprzętu komputerowego w siedzibie głównej i filiach tak do użytku wewnętrznego, jak też do udostępniania czytelnikom,

4. Współpraca z bibliotekami

Sułkowicka biblioteka współpracuje z bibliotekami na terenie gminy i powiatu. Dla realizacji zamierzonych celów konieczne jest jej rozwijanie, zwłaszcza w zakresie e-usług oraz

organizowania wspólnych przedsięwzięć promujących kulturę regionalną i stymulujących jej rozwój.

5. Współpraca z instytucjami organizacjami gminnymi i powiatowymi

O ile współpraca z instytucjami gminnymi, placówkami kulturalnymi i pedagogicznymi oraz stowarzyszeniami została nawiązana i owocuje wieloma wspólnymi przedsięwzięciami, co należy podtrzymywać i rozwijać, to wskazane jest rozszerzenie tej współpracy na teren powiatu i regionu. Dotyczyłaby ona zwłaszcza integracji osób niepełnosprawnych, promocji kultury, wymiany doświadczeń twórczych i kulturalnych. Dużym wzbogaceniem oferty usług kulturalnych i promocji biblioteki byłoby wykorzystanie potencjału intelektualnego wolontariatu.

6. Wykwalifikowany personel

Gminna Biblioteka Publiczna w Sułkowicach pracuje w niewielkim składzie pracowników etatowych w siedzibie głównej i filiach. Dlatego muszą to być pracownicy wszechstronni, przygotowani do prowadzenia różnego rodzaju działań koniecznych do osiągnięcia zamierzonych celów. Służyć temu powinny m.in. szkolenia, kursy specjalistyczne oraz samokształcenie organizowane i monitorowane przez dyrekcję biblioteki. Dla tak szerokiego spektrum działań, jak zamierzono, konieczne jest także korzystanie z pomocy wolontariatu i współpracy ze stowarzyszeniami. Stąd bardzo ważne są zdolności i umiejętności interpersonalne pracowników biblioteki. Dlatego rozwijanie i kształcenie ich kompetencji winno uwzględniać również ten aspekt.

7. Baza finansowa

Zamierzone cele można osiągnąć łącząc konieczne środki finansowe z działaniami własnymi biblioteki. Potrzebne nakłady finansowe biblioteka będzie pokrywała z:

- własnych środków budżetowych,
- funduszy pozyskiwanych z grantów i konkursów dzięki autorskim programom,
- działalności wydawniczej,
- ewentualnych darowizn rzeczowych i finansowych.

VI. Zarządzanie realizacją strategii

6.1. Zmiany prawne i organizacyjne w bibliotece

Wyodrębnienie biblioteki ze struktur Ośrodka Kultury i powołanie jej jako samodzielnej instytucji kultury na mocy uchwały nr XXXVII/287/09 z dnia 27 sierpnia 2009 roku, wymusiło konieczność opracowania nowego projektu organizacyjnego. Utworzono Statut Biblioteki, w konsekwencji również jej regulamin oraz przydziały czynności dla pracowników. Kolejne zmiany będą dokonywane w miarę potrzeb lub w związku z nowelizacją prawa, w tym prawa bibliotecznego, nie ma natomiast potrzeby dokonywanie istotnych zmian organizacyjnych.

6.2. Monitoring realizacji planu i ewaluacja

Biblioteka jest organizmem żywym i zmienia się wraz z jej czytelnikami. Dlatego plan rozwoju biblioteki musi być na bieżąco aktualizowany zgodnie z potrzebami zgłaszanymi przez czytelników oraz wynikającymi z konsultacji ze współpracującymi z biblioteką instytucjami i organizacjami. Temu celowi służyć będą takie działania jak ankiety przeprowadzane cyklicznie w różnych grupach społecznych, konsultacje i warsztaty biblioteczne, a także dynamiczna analiza wyników czytelnictwa w poszczególnych okresach i reakcji adresatów na akcje podejmowane przez bibliotekę.

6.3. Komunikowanie realizacji planu mieszkańcom, władzom samorządowym i partnerom

Działania biblioteki będą propagowane w środowisku lokalnym poprzez strony internetowe Biblioteki i Urzędu Miasta, w prasie lokalnej, na afiszach w miejscach ogólnie dostępnych oraz poprzez imienne zaproszenia kierowane do instytucji i osób fizycznych w przypadku działań adresowanych do wybranej grupy czytelników. Informacje o zrealizowanych zadaniach i wydarzeniach będą zamieszczone w kronice biblioteki oraz mediach lokalnych. Raz do roku dyrektor z zespołem pracowników opracuje sprawozdanie z realizacji działań Biblioteki, z którym zapozna władze samorządowe.

Sułkowice, 18 czerwca 2019 r.